ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ОГБПОУ «Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 06
от« 27 » марта 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ОГБПОУ «Буйский ТГП
Костромской области»
№ 63а-од
от « 27 » марта 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке и структуре рабочих программ профессионального учебного цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения рабочих программ профессионального учебного цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее УД/ПМ), реализуемых в ОГБПОУ «Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области».

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464
- Методических рекомендаций основной профессиональной

образовательной программы СПО М.: ФИРО, 2014;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО);

- Методических рекомендаций по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (Письмо от 01.03.2017г. №06-174 Минобрнауки России);

- Устава техникума;

1.3. Рабочая программа учебной дисциплины и профессионального модуля является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена/программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.4. Рабочая программа учебной дисциплины и профессионального модуля должна отвечать требованиям ФГОС СПО, квалификационной характеристике специалиста по соответствующей профессии/специальности.

2. Порядок разработки и реализации рабочей программы УД/ПМ

2.1. Рабочая программа разрабатывается преподавателем, мастером производственного обучения, входящим в состав цикловой комиссии, за которой данная дисциплина, профессиональный модуль закреплены.

2.2. Рабочая программа рассматривается на заседании цикловой комиссии (результаты рассмотрения заносятся в протокол), на педагогическом совете техникума, утверждается приказом директора ОГБПОУ «Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области».

3. Требования к структуре и содержанию УД/ПМ

3.1. Структурными элементами рабочей программы являются: титульный лист; основная часть рабочей программы УД/ПМ.

3.2. Титульный лист рабочей программы оформляется согласно Приложению 1.

3.3. Основная часть рабочей программы общепрофессиональной УД (Приложение 2) состоит из четырех разделов:

1. Паспорт программы;
2. Структура и содержание программы;
3. Условия реализации учебной дисциплины;
4. Контроль и оценка результатов освоения программы;

3.3.1. **Раздел 1. Паспорт программы учебной** дисциплины состоит из подразделов: 1.1. Область применения программы;

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы;

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины;

Раздел 1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины по актуализированным ФГОС состоит из подразделов:

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной

программы

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цели и задачи УД/ПМ — требования к результатам освоения УД/ПМ формулируются через знания, умения, компетенции, которые должен приобрести обучающийся в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС СПО. С учетом требований работодателей цели и задачи УД/ПМ могут быть расширены путем включения дополнительных умений и знаний, компетенций реализуемых за счет часов вариативной части.

3.3.2. **Раздел 2. Структура и содержание учебной дисциплины состоит из подразделов:**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы;

2.2. Тематический план;

2.3. Содержание учебной дисциплины.

В таблице «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» указывается объем часов максимальной, обязательной аудиторной учебной нагрузки, контролируемой самостоятельной работы обучающихся, конкретизируются виды обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы и форма итоговой аттестации по УД.

Таблица «Тематический план УД» включает в себя сведения о наименовании разделов и тем УД, максимальное количество учебной нагрузки по УД, количество часов самостоятельной работы студентов, количество аудиторных часов, состоящих из: всего (общего количества часов), теоретического обучения, практических и лабораторных занятий, курсового проектирования (если предусмотрено).

Таблица «Содержание УД» включает в себя сведения о наименовании разделов УД, темы и содержание учебного материала (дидактические единицы), лабораторные работы, практические занятия, тематику контролируемой самостоятельной работы обучающихся, курсовых работ (проектов) (если предусмотрено), объем часов, а также уровень их освоения.

Раздел 2. Структура и содержание учебной дисциплины по актуализированным ФГОС **состоит из подразделов:**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

В таблице «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» указывается объем часов максимальной, обязательной аудиторной учебной нагрузки, контролируемой самостоятельной работы обучающихся, конкретизируются виды обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы и форма итоговой аттестации по УД.

Таблица «Тематический план и содержание учебной дисциплины» включает в себя сведения о наименовании разделов УД, темы и содержание учебного материала (дидактические единицы), лабораторные работы, практические занятия, тематику контролируемой самостоятельной работы обучающихся, курсовых работ (проектов) (если предусмотрено), объем часов, а также коды осваиваемых компетенций.

3.3.3. **Раздел 3. Условия реализации программы дисциплины состоит из подразделов:**

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению. В подразделе указывается оборудование учебного кабинета и технические средства обучения.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

В этом подразделе указывается перечень рекомендуемых учебных изданий. Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Раздел 3. Условия реализации программы дисциплины по актуализированным ФГОС **состоит из подразделов:**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.3.4. **Раздел 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины** содержит результаты обучения (освоенные знания, умения; и формы и методы контроля и оценки результатов обучения).

Раздел 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины по актуализированным ФГОС содержит: Результаты обучения; критерии оценки; методы оценки. **3.4. Основная часть рабочей программы ПМ состоит из пяти разделов:**

1.Паспорт программы; 2. Результаты освоения профессионального модуля; Структура и содержание профессионального модуля; 4. Условия реализации программы профессионального модуля; 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Для ПМ по актуализированным ФГОС состоит из четырех разделов:

1.Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля. 2. Структура и содержание профессионального модуля. 3. Условия реализации программы профессионального модуля. 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

3.4.1. **Раздел 1. Паспорт программы профессионального модуля** (Приложение 3) состоит из подразделов: 1.1. Область применения программы; 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля; 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля.

Раздел 1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля по актуализированным ФГОС содержит подразделы:1.1.Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля; 1.1.1.перечень общих компетенций; 1.1.2.перечень профессиональных компетенций; 1.1.3.знания, умения. 1.2.количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля.

3.4.2. **Раздел 2. Результаты освоения профессионального модуля** содержит перечень профессиональных и общих компетенций в соответствии с осваиваемым видом деятельности по ПМ.

Раздел 2. Структура и содержание профессионального модуля по актуализированным ФГОС содержит подразделы:

2.1.Структура профессионального модуля;

2.2.Тематический план и профессионального модуля содержание

В таблице «Структура профессионального модуля» указываются: коды профессиональных компетенций, наименование разделов ПМ, объем времени максимальной учебной нагрузки, работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего часов, лабораторные и практические занятия, курсовое проектирование, практика: учебная и производственная), самостоятельная работа.

В таблице «Тематический план и содержание профессионального модуля» указываются: наименование разделов и тем ПМ, МДК, темы и содержание учебного материала (дидактические единицы), учебной и (или) производственной практики, лабораторные работы, практические занятия, тематику контролируемой самостоятельной работы обучающихся, курсовых работ (проектов) (если предусмотрено), объем часов.

3.4.3. **Раздел 3. Структура и содержание профессионального модуля** состоит из подразделов:

3.1.Тематический план профессионального модуля,

3.2. Тематический план профессионального модуля по специальности/профессии;

3.3. Содержание обучения по профессиональному модулю. В таблице «Тематический план профессионального модуля» указываются: коды профессиональных компетенций, наименование разделов ПМ, объем времени максимальной учебной нагрузки, обязательной аудиторной нагрузки(всего часов, лабораторные и практические занятия), самостоятельной работы обучающихся, учебной и (или) производственной практики по разделам и в общем объеме.

Таблица «Тематический план по ПМ специальности/профессии» включает в себя наименование разделов и тем ПМ, МДК, максимальную учебную нагрузку студента, самостоятельную работу,обязательную аудиторную нагрузку (всего часов, теоретическое обучение, лабораторные и практические занятия, курсовое проектирование, учебную и (или) производственную практику).

Подраздел «Содержание обучения по профессиональному модулю» включает в себя сведения о наименовании разделов ПМ, темы и содержание учебного материала (дидактические единицы), учебной и (или) производственной практики, лабораторные работы, практические занятия, тематику контролируемой самостоятельной работы обучающихся, курсовых работ (проектов) (если предусмотрено), объем часов, а также уровень их освоения.

Раздел. 3. Условия реализации программы профессионального модуля по <u>актуализированным ФГОС содержит подразделы:</u>

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.4.4. **Раздел 4. Условия реализации программы профессионального модуля** состоит из подразделов:

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению;

4.2. Информационное обеспечение обучения;

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса;

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

В подразделе «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» перечисляются учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, необходимые для реализации программы, определяются в соответствии ФГОС СПО. Этот перечень можно расширять и дополнять. Приведенный перечень оборудования и средств обучения, включая тренажеры, модели, оборудование, технические средства

указывается по каждому кабинету/лаборатории в отдельности.

Информационное обеспечение обучения содержит перечень учебных изданий: основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов. После каждого наименования печатного издания указывается издательство и год издания.

В подразделе «Кадровое обеспечение образовательного процесса» излагаются требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих освоение ПМ.

Раздел 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля по актуализированным ФГОС содержит: ОК и ПК, критерии оценки компетенций, методы оценки.

3.4.5.**Раздел 5. Контроль и оценка результатов освоения ПМ** определяет результаты обучения, а также формы и методы, которые будут использованы для контроля и оценки. Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование профессиональных и общих компетенций.

3.5. При изложении содержания учебного материала в тексте должны быть использованы только понятия и термины, относящиеся к конкретной области.

4. Оформление рабочей программы

4.1. Текст набирается в редакторе WordforWindows шрифтом TimesNewRoman, 14-основной и 12 таблицы, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

4.3. Остальные элементы программы оформляются в соответствии с приложениями 1,2,3,4,5.

5. Сроки и порядок рассмотрения рабочих программ

5.1.Сроки и порядок рассмотрения рабочей программы определяется данным положением, утвержденным на уровне ОГБПОУ ««Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области».

5.2. Сроки и порядок рассмотрения рабочей программы осуществляется следующим образом:

С 20 по 30 июня рабочая программа рассматривается на заседании предметной цикловой комиссии (результаты рассмотрения заносятся в протокол), одобряется педагогическим советом техникума и утверждается приказом директора ОГБПОУ ««Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области».

В случае внесения изменений или дополнений рабочая программа рассматривается с 26 по 31 августа в той же последовательности и утверждается приказом директора техникума.

5.3. После утверждения руководителем ОГБПОУ«Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области» рабочая

программа становится нормативным документом, реализуемым в данном образовательном учреждении.

5.4.Ежегодно учебные программы УД/ПМ пересматриваются с целью внесения при необходимости дополнений и изменений.

5.5. Разработка новых рабочих программ (обновление) производится в следующих случаях: утверждение новых ФГОС СПО по специальности/профессии; внесение изменений в учебные планы.

5. Ответственность за разработку программ

5.1. Ответственность за качество и своевременность разработки программ несет преподаватель/мастер, ведущий занятия по УД/ПМ.

5.2. Рабочая программа должна быть разработана, оформлена в соответствии с требованиями настоящего положения и утверждена приказом директора до начала учебного года.

5.3. Ответственность за соответствие рабочей программы требованиям ФГОС СПО, современному состоянию науки несут разработчики программы.

6. Тиражирование и хранение рабочих программ

6.1. Один экземпляр рабочих программ в печатном и электронном виде хранится в учебной части техникума.

Приложение:

1. Образец титульного листа рабочей программы учебной дисциплины
2. Макет рабочей программы общепрофессиональной УД
3. Макет рабочей программы профессионального модуля
4. Макет рабочей программы профессионального модуля (*для актуализированных ФГОС)*
5. Макет рабочей программы учебной дисциплины *(для актуализированных ФГОС)*

Приложение №1
Образец титульного листа рабочей программы учебной дисциплины

Департамент образования и науки Костромской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение ««Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области»

РАССМОТРЕНА
на заседании предметно – цикловой комиссии
_____
Протокол от «___» августа 20_ года № __

УТВЕРЖДЕНА приказом директора ОГБПОУ «Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области»
от «__» _____ 20___ года №____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

_____
код (например, ОП.01) и название учебной дисциплины
по профессии/специальности:
_____
код и наименование профессий/специальностей

Буй 20__

Оборотная сторона титульного листа

Рабочая программа разработана в соответствии с Приказом Минобрнауки России от «__».___.20__ N _____
"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/специальности КОД «НАИМЕНОВАНИЕ»
(Зарегистрировано в Минюсте России «__».___.20__ N _____)

Составитель (автор):

Приложение №2

МАКЕТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УД

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

_____

название дисциплины

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности/профессии СПО ___

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована ___

_____*указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки)*

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

_____

указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины — требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1.ФГОСов по специальностям / профессиям

В результате освоения учебной дисциплины студент должен овладевать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код, Наименование ОК

В результате освоения учебной дисциплины студент должен овладевать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

Код, Наименование ПК

1.4.Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) _____ часов;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося _____ часов.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
лабораторные работы	*
практические занятия	*
контрольные работы	*
курсовая работа (проект) *(если предусмотрено)*	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) *(если предусмотрено)*	*
Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.).	*
Итоговая аттестация в форме (указать); в этой строке часы не указываются	

2.2. Тематический план учебной дисциплины «*название*».

Наименование разделов и тем	Макс. учеб. нагрузка студента (час)	Самостоятельная работа студента (час)	Количество аудиторных часов			
			Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	Курсовое проектирование
Раздел 1: …….						
Тема 2:……						
Тема 3:……						
Тема 4:……						
Всего по дисциплине						

2.3. Содержание учебной дисциплины *«название» по профессии/специальности «наименование»*

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах),наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета _____; мастерских _____;

лабораторий.

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: _____

Дополнительные источники: _____

Интернет-ресурсы_____

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
перечисляются все знания и умения, указанные в п.4. паспорта примерной программы	
уметь: *знать:*	***Формы контроля обучения:*** ***Методы оценки результатов обучения:***

Результаты переносятся из паспорта примерной программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по примерной программе учебной дисциплины.

Приложение № 3

МАКЕТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Департамент образования и науки Костромской области ОГБПОУ «Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

КОД «НАИМЕНОВАНИЕ ПМ»

для профессии/специальности

КОД «НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ»

Базовая подготовка среднего профессионального образования (для ППССЗ)

20___ г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

_____

название программы профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее — примерная программа) является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности/профессии СПО __ _____ в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с перечисленными в п. 1.ФГОС по специальностям / профессиям,

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):_____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по специальностям / профессиям,

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессии:_____

Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО)

1.2. Цели и задачи модуля — требования к результатам освоения модуля

и целью овладения указанным видом профессиональной деятельности соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОСами по специальностям / профессиям,

1.3. Количество часов, отводимое на освоение программы профессионального модуля: всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) ПМ (*наименование*), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код, наименование	**Наименование результатов обучения**

3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

вариант для ППКРС

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным шрифтом, в 5 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должна соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно

[*] Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

вариант для ППССЗ

Коды профессиональных компетенций	**Наименования разделов профессионального модуля***	**Всего часов** *(макс. учебная нагрузка и практики)*	**Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)**					**Практика**	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			**Самостоятельная работа обучающегося**		**Учебная,** часов	**Производственная (по профилю специальности),** часов *(если предусмотрена рассредоточенная практика)*
			Всего, часов	**в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов	**Всего,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
	Раздел 1. ……	*	*	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2. ……	*	*	*		*		*	*
	Производственная практика (по профилю специальности), часов *(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)*	* *(ввести число)*							* *(повторить число)*
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)*	**Объем часов**	**Уровень освоения**
1	**2**	**3**	**4**
Раздел ПМ 1. …….. *номер и наименование раздела*		*	
МДК 1. …….. *номер и наименование МДК*		*	
Тема 1.1. ……. *номер и наименование темы*	**Содержание** *(указывается перечень дидактических единиц)*	*	
	1.		**
	…		**
	Лабораторные работы*(при наличии, указываются темы)*	*	
	1.		
	Практические занятия *(при наличии, указываются темы)*	*	
	1.		
Тема 1.2. ……. *номер и наименование темы*	**Содержание** *(указывается перечень дидактических единиц)*	*	
	1.		**
	…		**
	Лабораторные работы*(при наличии, указываются темы)*	*	
	1.		
	Практические занятия *(при наличии, указываются темы)*	*	
	1.		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. *(при наличии, указываются задания)* **Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы** **……**		*	
Учебная практика **Виды работ** **……**		*	
Производственная практика *(для СПО –* **(по профилю специальности)** **Виды работ** **……**		*	
Раздел ПМ 2. …… *номер и наименование раздела*		*	
МДК … *номер и наименование МДК*		*	
Тема 2.1. …… *номер и наименование темы*		*	
……..			
Тема 2.2. ……		*	

номер и наименование темы			
……			
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ2. *(при наличии, указываются задания)*		*	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы **……**			
Учебная практика **Виды работ** **……**		*	
Производственная практика *(для СПО –* **(по профилю специальности)** **Виды работ** **……**		*	
Раздел ПМ 3. …… *номер и наименование раздела*		*	
……			
Примерная тематика курсовых работ (проектов) *(если предусмотрено)* *…….* *…….*		*	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) *(если предусмотрено)*		*	
Производственная практика *(для СПО –* **(по профилю специальности)итоговая по модулю** *(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)* **Виды работ ……..**		*	
Всего		* *(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта примерной программы)*	

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах),наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____; мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование *указываются при наличии* *указываются при наличии*

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____: _____

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: _____

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: _____

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. ……
2. ……
3. ……

Дополнительные источники:

1. ……
2. ……

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

_____

Перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): _____.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: _____.

Мастера: _____.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**

Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 примерной программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по примерной программе профессионального модуля.

Приложение №4

МАКЕТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
<u>для актуализированных ФГОС</u>

Департамент образования и науки Костромской области
ОГБПОУ «Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области»

РАССМОТРЕНА
на заседании предметно - цикловой комиссии
_____
Протокол № __ от «___» ____ 20__года

УТВЕРЖДЕНА
Приказом директора ОГБПОУ
«Буйский техникум градостроительства предпринимательства Костромской области
от «___» _____20___ года №__

СОГЛАСОВАНА:
Должность работодателя

_____ФИО работодателя
«__» _____ 20__ года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

КОД «НАИМЕНОВАНИЕ ПМ»

для профессии/специальности

КОД «НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ»

Базовая подготовка среднего профессионального образования (для ППССЗ)

201__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«_____»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности _____ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций[1]

Код	***Наименование общих компетенций***
ОК 1.	Берутся в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) только компетенции, формируемые в рамках данного модуля
ОК N.	……..

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	***Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций***
ВД 1	Берется из ФГОС по профессии (специальности)
ПК 1.1.	
…	…..

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен[2]:

Иметь практический опыт	*Берутся из табл. Раздела 4 данной программы*
умения	*Берутся из табл. Раздела 4 данной программы*
знания	*Берутся из табл. Раздела 4 данной программы*

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов _____

Из них на освоение МДК_____

в том числе, самостоятельная работа_____

на практики, в том числе учебную _____

и производственную_____

(указывается в случае наличия).

[1]В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

[2]Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

2. Структура и содержание профессионального модуля
2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак.час.						Самостоятельная работа[3]
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						
			Всего	Обучение по МДК		Учебная	Производственная	Консультации[4]	
				В том числе					
				Лабораторных и практических	(проектов)[5]				
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	
ПК ОК	Раздел 1. ……	X	X	X	X	X	X	X	
	Раздел 2.……	X	X	X		X	X	X	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов *(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика*)	X *(ввести число)*					X *(повторить число)*		
	Промежуточная аттестация[6]								
	Всего:	***X***	***X***	***X***	***X***	***X***	***X***	***X***	

[3]*Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.*
[4]Консультации вставляются в случае отсутствия в учебном плане недель на промежуточную аттестацию по модулю.
[5] *Данная колонка указывается только для специальностей СПО.*
[6]Вставляется в случае отсутствия в учебном плане недель на промежуточную аттестацию по модулю.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)*	**Объем в часах**
1	**2**	**3**
Раздел 1. …….. **номер и наименование раздела**		*указывается количество часов на изучение раздела в целом включая практики и самостоятельную работу*
МДК. …….. **номер и наименование МДК**		*указывается количество часов на изучение МДК/ части МДК*
Тема 1.1. …….	**Содержание**	*указывается количество часов на изучение темы*
номер и наименование темы	**1.***Указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний*	
	…	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**указывается количество часов на все учебные занятия**
	1. *Указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие.) и его тематика.(Например: «Лабораторная(ые) работа(ы) «_____». Виды и содержание учебных занятий должны обеспечивать освоение каждого из умений, обозначенных в п. 1.2.)*	*количество часов на данное(ые) занятие(я)*
	…	*количество часов на данное(-ые) занятие(-я)*
Тема 1.2. ……. **номер и наименование темы**	**Содержание**	*
	1.	

	…	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	*
	1.	*
	…	*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 **1. ……** **n. ……..**		*
Учебная практика раздела 1 **Виды работ** **1. ……** **n. ……..**		*
Производственная практика раздела 1*(если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики)* **Виды работ** **1. ……** **n. ……..**		*
Раздел N. …….. **номер и наименование раздела**		*
Тема n.1. …….	**Содержание**	*
номер и наименование темы	**1.**	
	…	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*
	1.	*
	…	*
Тема n.2. ……. **номер и наименование темы**	**Содержание**	*
	1.	
	…	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*
	1.	*
	…	*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № **1. ……**		*

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы студентов.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет _____*(наименования кабинетов из указанных в п.6.1 ПООП)*, оснащенный оборудованием: _____*(перечисляется оборудование для проведение занятий), техническими средствами* _____*(перечисляются необходимые технические средства)*

Лаборатории _____*(перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п.6.1 ПООП, необходимых для реализации модуля)*, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1. Примерной программы по *профессии/специальности.*

Мастерские _____*(перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п.6.1 ПООП, необходимых для реализации модуля)*, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.2. примерной программы по *профессии/специальности.*

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1.2.3 примерной программы по *профессии/специальности.*

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания[7]

1.

…

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

…

В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

3.2.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1.*Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данного модуля.*

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК *ОК*	*Показатели освоенности компетенций*	*НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)*

[7]Образовательная организация при разработке основной образовательной программы вправе уточнить список изданий, выбрав в качестве основного не менее одного из предлагаемых, и (при необходимости) дополнить его другими изданиями.

Приложение №5

МАКЕТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

для актуализированных ФГОС

Департамент образования и науки Костромской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области»

РАССМОТРЕНА
на заседании предметно – цикловой комиссиитехнологических дисциплин и профессиональных модулей
Протокол № __ от «__» _____20__ года

УТВЕРЖДЕНО приказом директора ОГБПОУ «Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области»
от «__» _____ 20___ года №____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

_____
код (например, ОП.01) и название учебной дисциплины

по профессии/специальности:

_____
код и наименование профессий/ специальностей

Буй 20__

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «_____»

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина _____ является обязательной частью _____ *(указывается наименование цикла)* примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии _____.

Учебная дисциплина «_____» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии/специальности _____. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК _____.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются

Код ПК, ОК	Умения	Знания

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов.

[8]*Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	***2***	***3***	
Тема 1.___	**Содержание учебного материала**	**указывается количество часов на изучение темы в целом,**	***
	1. *указывается перечень дидактических единиц темы каждое знание, указанное в п.1.3 должно найти отражение в дидактических единицах*		
	…….		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**указывается суммарное количество часов на пр. и лаб.**	
	1. …*указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие) и его тематика. Например: «Лабораторная(-ые) работа(ы) «_____». Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в спецификации умений*	**количество часов на данное(-ые) занятие(-я)**	
	…	**количество часов на данное(-ые) занятие(я)**	
	Самостоятельная работа обучающихся	**количество часов**	
Тема №.	**Содержание учебного материала**	*	***
	1. …….		
	……		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	*	
	1.	*	
	…	*	
	Самостоятельная работа обучающихся (*УБРАТЬ ВНЕАУДИТОРНУЮ)*	*	
Курсовой проект (работа) *(для специальности если предусмотрено)* *Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным или студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данной дисциплины или иной*		*	

общепрофессиональной дисциплины (общепрофессиональных дисциплин) или профессиональных модулей. **Тематика курсовых проектов (работ)** **1. ……** **n. ……..**		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) ***1. ……*** ***n. ……...***	*	
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) *(для специальности если предусмотрено)* **(указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования)** **1. ……** **n. ……..**	*	
Всего:	*	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«_______»*,

наименование кабинета из указанных в п.6.1 ПООП

оснащенный оборудованием: _____ (п*еречисляется основное оборудование кабинета),* техническими средствами обучения: _____, (п*еречисляются технические средства необходимые для реализации программы)*.

В случае необходимости:

Лаборатория _____*(наименования лаборатории из указанных в п.6.1 ПООП))* оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п 6.2.1 примерной программы по данной *профессии (специальности).*

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1.

…

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

…

Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

3.2.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1.*Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данной дисциплины.*

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	*Характеристики демонстрируемых знаний*	*Например: Тестирование*
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		*Например: Оценка результатов выполнения практической работы*